



Föräldraföreningen för Dyslektiska Barn

# Stadgar

## för

# Föräldraföreningen för Dyslektiska Barn

# Stadgar för Föräldraföreningen för Dyslektiska Barn

## **ALLMÄNNA BESTÄMMELSER**

### **1§ Föreningens namn, organisationsnummer och säte för kansli**

Föreningens namn är Föräldraföreningen för Dyslektiska Barn och föreningens organisationsnummer är 81 48 01-1276.

Föreningen har sitt huvudsäte, kansli, i Stockholm.

### **2§ Verksamhets- och räkenskapsår**

Föreningens verksamhetsår är 1 januari – 31 december.

### **3§ Föreningens mål**

Föreningens målsättning är:

- att skapa ett kontaktnät mellan föräldrar till barn och ungdomar med läs- och skrivsvårigheter/dyslexi
- att förmedla kunskaper om åtgärder för barn och ungdomar med läs- och skrivsvårigheter/dyslexi
- att informera föräldrar om skolans skyldigheter för dessa barn och ungdomar
- att ta ställning i skolfrågor så att vi kan påverka beslut som rör barn och ungdomar med läs- och skrivsvårigheter/dyslexi

Föreningen är rikstäckande.

Föreningen skall i sin verksamhet vara partipolitiskt och religiöst obunden.

### **4§ Beslutande organ**

Föreningens högsta beslutande organ utgörs av årsmötet.

Årsmötet utser styrelsen och väljer ordföranden.

### **5§ Firmateckning**

Föreningens firma tecknas av styrelsen, eller om styrelsen så beslutar, av två ledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer.

### **6§ Stadgetolkning**

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i frågor om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall i stället avgöras i enlighet med inom föreningen angiven ordning.

### **7§ Stadgeändring**

För ändring av föreningens stadgar krävs beslut vid två på varandra följande årsmöten, varav ett skall vara ett ordinarie årsmöte. Vidare krävs beslut av årsmöte med minst 2/3-delar av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av enskild medlem, lokalavdelning eller styrelsen.

## **8§ Upplösning av föreningen**

För att upplösa föreningen krävs beslut vid två på varandra följande årsmöten, varav ett skall vara ett ordinarie årsmöte. För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmötet med minst 2/3-delar av antalet avgivna röster.

Vid beslut om upplösning av föreningen skall föreningens eventuella överskott användas till främjande av områden som rör barn och ungdomar med läs- och skrivsvårigheter.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse, jämte balans- och resultaträkningar, skall omedelbart tillställas vederbörande myndighet.

## **FÖRENINGENS MEDLEMMAR**

### **9§ Medlemskap**

Medlem i föreningen är den som erlagt fastställd medlemsavgift och registrerats av föreningen.

Föreningen har två typer av medlemmar; huvudmedlem och stödmedlem.

Huvudmedlem är enskild person eller skola/institution. Stödmedlem är bosatt på samma adress som huvudmedlem (enskild person).

Medlem som ej erlagt avgift för innevarande och föregående verksamhetsår, förlorar sitt medlemskap senast den 1 januari påföljande år.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens ändamål eller intressen.

### **10§ Utträde**

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem som inte har betalt medlemsavgift för två på varandra följande verksamhetsår får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

### **11§ Uteslutning av medlem**

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen. Föreningens styrelse beslutar om uteslutning.

### **12§ Medlems rättigheter och skyldigheter**

Medlem:

- har rätt att delta i sammankomster som anordnats för medlemmarna
- har rätt till information om föreningens angelägenheter
- skall följa föreningens stadgar, bestämmelser och beslut
- skall betala medlemsavgift senast den 1 januari, samt de övriga avgifter som beslutas av föreningen.

## **ÅRSMÖTE OCH EXTRA ÅRSMÖTE**

### **13§ Tidpunkt, kallelse**

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ och sammanträder varje år på tid och plats som styrelsen beslutar, dock senast före april månads utgång.

Kallelse till årsmötet skall av styrelsen senast två månader före mötet tillställas medlemmarna, eller kungöras i föreningens medlemstidning.

Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningens eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelse, revisorernas berättelse, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgänglig för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

#### **14§ Motioner – förslag till ärenden att behandlas av årsmötet**

Såväl enskild medlem som lokalavdelning eller styrelsen får avge förslag att behandlas på årsmötet. Förslagen skall vara styrelsen tillhanda senast före januari månads utgång.

Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

#### **15§ Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmöte**

Myndig medlem som har betalt medlemsavgifter har rösträtt på mötet.

Rösträtt är personlig och får inte utövas genom ombud.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

#### **16§ Beslutsmässighet**

Mötet är beslutsmässigt med antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

#### **17§ Beslut och omröstning**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock omröstning ske slutet.

Alla val/personval sker dock genom slutet omröstning.

Beslut bekräftas med klubbslag.

#### **18§ Valbarhet**

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem i föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen eller till revisor i föreningen.

#### **19§ Ärenden vid årsmötet – föredragningslista**

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
3. Fastställande av föredragningslista.
4. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
5. Val av protokolljusterare tillika rösträknare.
6. a) styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret  
b) styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhetsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser. Ledamot i styrelsen äger ej rösträtt i frågan om ansvarsfrihet för styrelsen.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för kommande verksamhets-/räkenskapsår.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.

12. Ställningstagande till föreningens över- eller underskott.

13. Val av:

- a. föreningens ordförande för en tid av två år,
- b. föreningens kassör för en tid av två år,
- c. halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år,
- d. minst två suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av ett år,
- e. två revisorer jämte suppleanter för en tid av ett år. I detta fall får inte styrelsens ledamöter delta.
- f. minst två ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilken en skall utses till sammankallande.

14. Övriga frågor.

15. Mötet avslutas.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

## **20§ Extra årsmöte**

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmötet.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillsändas medlemmarna senast sju dagar före mötet eller kungöras inom samma tid i föreningens medlemstidning.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i 17§ och 18§.

## **VALBEREDNINGEN**

### **21§ Sammansättning, åligganden**

Valberedningen består av sammankallande och övriga ledamöter valda av årsmötet.

Valberedningen sammanträder när sammankallande eller minst halva antalet ledamöter bestämmer.

Valberedningen skall senast en månad före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid årsmötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid.

## **REVISORER**

### **22§ Revision**

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelsen senast 14 dagar före årsmötet.

## **STYRELSEN**

### **23§ Sammansättning**

Styrelsen består av ordförande samt minst fyra övriga ledamöter samt minst två ersättare, suppleanter.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleanter enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandatperiodens utgång inträder suppleant i dennes ställning enligt samma turordning för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.

Styrelsen skall till minst 75% bestå av föräldrar till barn med läs- och skrivsvårigheter /dyslexi.

Ordförande, kassör och ledamöter väljs växelvis.

Styrelsen kan utse arbetsutskott som mellan styrelsens sammanträden kan fatta beslut i brådskande ärenden.

Utskottets beslut skall föreläggas styrelsen vid dess nästa sammanträde för godkännande.

#### **24§ Styrelsens åligganden**

När årsmötet inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen skall svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- tillställa revisorerna räkenskaper mm enligt 22§
- förbereda årsmöte.

**Ordföranden** är föreningens officiella representant.

Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbete, samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs.

Ordföranden har ansvar för personal anställda inom föreningen.

Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt.

#### **25§ Kallelse, beslutsmässighet och omröstning**

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens närvarande ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst.

Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordförande besluta att ärendet skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid närmast därefter följande sammanträde.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokollet skall justeras av mötesordförande och av en särskild utsedd protokolljusterare.

Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

Stadgar beslutade vid årsmötet den 11 april 2010 samt vid årsmötet den 9 april 2011